Bogor, 10 Juli 2019

Perihal: Lamaran Pekerjaan

Yth, Bapak / Ibu Kepala Sekolah

Yayasan PAUD Mekar Galih
di – Bogor

Dengan hormat,

Berdasarkan informasi yang saya peroleh dari surat kabar Radar Bogor edisi Senin 5 Juli 2019, bahwa di tempat yang Bapak/Ibu pimpin membuka lowongan kerja sebagai guru di Yayasan PAUD Mekar Galih. Melalui surat lamaran ini saya ingin mengajukan diri untuk melamar kerja di di tempat yang Bapak/Ibu pimpin, guna mengisi posisi yang dibutuhkan saat ini.

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : | Aulia Fatiha  |
| Tempat/Tgl Lahir | : | Kendari, 17 Desember 1995 |
| Pendidikan Terakhir | : | S1 PGPAUD |
| Alamat | : | Jl. Jenderal Gatot Subroto No 17B RT 01 RW 02 Kota Kendari |
| Telp | : | 0876 4533 2418 |
| Email | : | aulia\_fatihah@gmail.com |

Untuk melengkapi beberapa data yang diperlukan sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu pimpinan di waktu yang akan datang, saya lampirkan data diri sebagai berikut:

1. Foto copy sah ijazah terakhir 1 lembar,
2. Photocopy transkip nilai terakhir 1 lembar,
3. Pas foto hitam putih terbaru ukuran 3 x 4 3 lembar,
4. Fotocopy Kartu Pencari Kerja (Kartu Kuning) dilegalisir pejabat yang bertugas,
5. Surat keterangan sehat 1 lembar,
6. Photocopy identitas diri/KTP 1 lembar,
7. Daftar riwayat hidup 1 lembar.

Demikian surat permohonan ini saya buat dengan sebenar-benarnya. Atas perhatian dan kebijaksanaan Bapak/Ibu saya mengucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

Aulia Fatiha.